

Ogłoszenie o zamówieniu Dostawy

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek HP i innych dla Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddziału w Gliwicach

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: NARODOWY INSTYTUT ONKOLOGII IM.MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY ODDZIAŁ W GLIWICACH

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 00028836600028

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15

1.5.2.) Miejscowość: Gliwice

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-102

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: przetargi@io.gliwice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.io.gliwice.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek HP i innych dla Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddziału w Gliwicach

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4141f51c-0a22-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00165426/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-08-31 14:22

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://www.io.gliwice.pl/instytut/zamowienia>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami znajduje się w rozdziale III SWZ. Adres strony internetowej służącej do elektronicznego składania ofert, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń lub dokumentów: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdziale XIII niniejszej SWZ, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami może się odbywać wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. – O świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), tj.:

1) pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@io.gliwice.pl (z wyłączeniem ofert)

2) poprzez miniPortal, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP dostępny pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy:

1) formularza komunikacji, za pomocą którego Wykonawca może wysłać do Zamawiającego:

a) pytanie;

b) wyjaśnienie, uzupełnienie,

c) pisma w innych sprawach niż określone w pkt. a) oraz b).

Za pomocą „formularza do komunikacji” nie należy składać ofert, wprowadzać zmian do oferty, wycofywać oferty.

Oferty złożone przez „formularz do komunikacji” nie są rejestrowane przez miniPortal, a tym samym nie są odnotowywane zmiany, wycofania, a podczas sesji otwarcia ofert nie można dokumentów odszyfrować.

2) złożenia, zmiany, wycofania oferty, za pomocą którego Wykonawca może wysłać do Zamawiającego: a) ofertę; b) zgłosić zmianę w ofercie; c) wycofać ofertę. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na ePUAP oraz korzystanie z miniPortalu jest bezpłatne.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. W celu prawidłowego złożenia oferty Wykonawcy muszą posługiwać się wyłącznie 32 znakowym Identyfikatorem z miniPortalu, nie należy posługiwać się identyfikatorem postępowania zamieszczonym na platformie e-Zamówienia, w tym w ogłoszeniu o zamówieniu w sekcji II pkt. 2.4.
W sytuacji, w której Wykonawca składając ofertę przez miniPortal, wprowadzi w formularzu ID z Platformy e-Zamówienia, oferta taka nie będzie widoczna na Liście złożonych ofert i nie będzie możliwości jej odszyfrowania.
7. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. – O informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
9. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim.
10. Pozostałe informacje zawarte są w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuje się, że:

1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem przez Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15, 44-102 Gliwice postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie zawarciem i realizacją umów w sprawie zamówień publicznych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa Oddział Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15, 44-102 Gliwice

2) Dane Kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15, 44-102 Gliwice,
tel. 32 278 91 85

3) Wyżej określone dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego
(art. 6 ust. 1b RODO).

4) Odbiorcy danych: dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa.

5) Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z tej umowy.

6) Osoby, których dane podlegają przetwarzaniu, posiadają prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w przypadku udzielenie zgody na przetwarzanie przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (PUODO) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

7) Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następnie w celu zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsekwencją nie podania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: DO/DZ – TPbn- 381–2 – 57 / 21

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek HP i innych dla Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddziału w Gliwicach zwanego dalej Zamawiającym.

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawarte są w załączniku nr 2 „specyfikacja asortymentowo – cenowa” oraz załączniku nr 5 „projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy”.

12. Materiały eksploatacyjne do urządzeń drukujących muszą być wytworzone w systemie zarządzania jakością zgodną z wymogami normy ISO 9001:2000, ISO 9001:2008 lub równoważną.

13. Zamawiający wymaga dostaw materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, zapewniających bezawaryjną i bezproblemową pracę urządzeń drukujących, do których poszczególne materiały są przeznaczone.

14. Zamawiający wymaga dostarczenia fabrycznie nowych, wytworzonych seryjnie w cyklu produkcyjnym materiałów eksploatacyjnych w oryginalnych opakowaniach, zamkniętych hermetycznie (przez producenta) i w przypadku tonerów uniemożliwiających jego wysypywanie się podczas transportu lub magazynowania.

15. Za nowe Zamawiający uznaje materiały eksploatacyjne:

- 1) nieużywane;
- 2) nieregenerowane;
- 3) nienapełniane powtórnie;
- 4) posiadające aktualną gwarancję producenta;
- 5) poprawnie rozpoznawane przez urządzenie drukujące, do którego zostały zamówione i wyprodukowane (zgodnie z deklaracją producenta).

16. Dostarczony materiał eksploatacyjny nie może nosić śladów ingerencji w jego części mechaniczne i elektroniczne (np. dolutowany opornik).

17. Zaoferowane materiały muszą być produktem kompatybilnym z urządzeniem, do którego są zamówione/ przeznaczone (w przypadku zaoferowania materiałów równoważnych, działać analogicznie jak materiały oryginalne producenta urządzeń). Jeśli producent urządzenia drukującego przewidział taką funkcjonalność, muszą posiadać elementy elektroniczne dające komunikaty o poziomie zużycia odpowiednio: tonera; bębna; FUSERA; pasa transmisyjnego poprzez każdy wbudowany w urządzenie drukujące interfejs (porty: LPT, USB, LAN) w czasie pracy urządzenia przyłączonego do infrastruktury komputerowej Zamawiającego.

18. Opakowania materiałów eksploatacyjnych muszą posiadać: informację o dacie produkcji (lub dacie upływu przydatności do użycia), optyczne zabezpieczenie stosowane przez producenta (np. hologram, plombę holograficzną), opis tekstowy i graficzny identyfikujący producenta (nazwę, znak firmowy, kraj pochodzenia), opis identyfikujący produkt oraz listę urządzeń, do których dany produkt jest przeznaczony.

19. Za oryginalne Zamawiający uznaje materiały eksploatacyjne wyprodukowane przez producenta danego urządzenia.

20. Przedmiot zamówienia został przez Zamawiającego wskazany poprzez podanie standardu (marki handlowej). Wykonawca może zaproponować produkt równoważny, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry produktów oryginalnych: funkcjonalność, normy, standardy jakościowe i właściwości spełniane przez produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia.

21. Parametry techniczne, funkcjonalne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych muszą być takie same lub lepsze od parametrów technicznych i jakościowych odpowiadającego im produktu oryginalnego, firmowanego przez producenta urządzenia drukującego. W szczególności musi być zapewniona taka sama (lub lepsza) jakość wydruku oraz równa lub większa liczba drukowanych stron (wydajność, pojemność).

22. W celu potwierdzenia parametrów oraz jakości materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą ich szczegółową specyfikację, z której winno wynikać, że zastosowany materiał eksploatacyjny jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w odniesieniu do materiału eksploatacyjnego określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

23. Równoważny materiał eksploatacyjny musi być legalny, tzn. jego producent w czasie wytwarzania materiału nie może łamać prawa patentowego oraz innych przepisów ochrony własności intelektualnej.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie producenta materiałów eksploatacyjnych, z którego wynika, iż materiał przez niego zaoferowany nie narusza praw patentowych oraz własności intelektualnej producentów materiałów oryginalnych.

24. Zamawiający wymaga udowodnienia żądanej wydajności oferowanych przez Wykonawcę materiałów równoważnych poprzez dołączenie do oferty wyników testów przeprowadzonych zgodnie z odpowiednimi dla danego urządzenia normami ISO (lub równoważnymi):

- 1) ISO/IEC 19752 - norma pomiarów wydajności tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych;
- 2) ISO/IEC 19798 - norma pomiarów wydajności kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych;
- 3) ISO/IEC 24711 - norma pomiarów wydajności tonerów do drukarek atramentowych.

Testy muszą być wykonane dla każdego oferowanego materiału oddzielnie i określać wydajności badanego materiału. Ich wyniki muszą być wystawione przez producenta urządzeń

drukujących, w których mogą być stosowane, ich importera bądź niezależną jednostkę badawczą uprawnioną do kontroli jakości i wydajności potwierdzająca, iż dany materiał może być stosowany w danym urządzeniu drukującym.

Dołączone wyniki testów muszą mieć formę raportów przewidzianych w ww. normach ISO. Dokument musi być złożony w języku polskim bądź w języku właściwym dla producenta, przetłumaczony na język polski, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

25. Wykonawca oferujący materiały równoważne winien dołączyć do oferty wzory opakowań oferowanych materiałów równoważnych w postaci wydruku lub fotografii.

26. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument wystawiony przez producenta urządzenia (drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego) lub uprawnioną do tego jednostkę badawczą, dopuszczającą (rekomendującą) stosowanie w urządzeniu zaoferowanego materiału równoważnego.

27. Stosowanie zaproponowanych materiałów równoważnych nie może naruszać posiadanych przez Zamawiającego praw gwarancyjnych. Zamawiającemu przysługuje gwarancja udzielona na ogólnych zasadach obowiązywania, nie posiadając zapisów indywidualnie negocjowanych.

28. Zamawiający wymaga gwarancji dla przedmiotu zamówienia na okres co najmniej 12 miesięcy, jednak nie krótszy niż zaoferowany przez producenta.

29. Dostarczone przez Wykonawcę materiały ekspl. muszą posiadać co najmniej 6 miesięczny termin ważności, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego.

30. Część urządzeń drukujących należących do Zamawiającego posiada aktualną gwarancję producenta. Jeżeli w skutek awarii urządzenia drukującego będącego wynikiem zastosowania dostarczonych materiałów Zamawiający utraci gwarancję jakości producenta tych urządzeń, Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia obowiązków gwaranta przez pozostały okres na jaki została udzielona gwarancja (łącznie z gwarancją rozszerzoną) przez producenta urządzenia i co najmniej na warunkach określonych przez producenta. Termin udzielonej gwarancji Wykonawcy liczony jest niezależnie od terminów obowiązującej umowy na dostawę materiałów eksploatacyjnych.

31. Wykonawca składający ofertę równoważną winien dodatkowo złożyć oświadczenie o treści: „W przypadku, gdy Zamawiający utraci gwarancję producenta na skutek stosowania materiałów eksploatacyjnych zaoferowanych przez nas w ofercie, zobowiązujemy się do przejścia obowiązków gwaranta na pozostały okres obowiązującej gwarancji (łącznie z gwarancją rozszerzoną) bez zmiany jej warunków.”

32. W przypadku, gdy znajdzie podejrzenie uszkodzenia urządzenia drukującego poprzez materiał zamienny dostarczony przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje wezwanie przedstawiciela autoryzowanego serwisu urządzenia drukującego w celu wydania opinii o przyczynie usterki.

33. W momencie, gdy przedstawiciele autoryzowanego serwisu wydadzą opinię, iż przyczyna awarii urządzenia drukującego spowodowana jest zastosowaniem materiału zamiennego Wykonawca stosownie do stanowiska Zamawiającego:

1) zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzeń drukujących należących do Zamawiającego uszkodzonych w wyniku zastosowania materiału dostarczonego przez Wykonawcę,

2) dokona naprawy urządzeń drukujących uszkodzonych w wyniku zastosowania dostarczonego przez siebie materiału w autoryzowanym serwisie jego producenta na własny koszt w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania zgłoszenia,

3) dokona zwrotu kosztów sporządzenia opinii, o której mowa w ust. 25 powyżej.

34. Na czas naprawy, jeżeli będzie wynosił powyżej 24 godzin, Wykonawca dostarczy urządzenie zastępcze o parametrach nieodbiegających od uszkodzonego urządzenia i niewymagający instalacji dodatkowych sterowników na stanowiskach wykorzystujących urządzenie drukujące.

35. Termin dostarczenia Zamawiającemu urządzenia zastępczego w zamian uszkodzonego nie może przekroczyć 24 godzin, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy zgłoszenia w formie elektronicznej.

36. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż funkcjonalność (komunikacja materiału eksploatacyjnego z urządzeniem drukującym, sygnalizacja stanu zużycia tonera, wydajność, jakość lub niezawodność) dostarczonego materiału odbiega na niekorzyść od parametrów materiału oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony), Wykonawca zobowiązany jest do wymiany materiału oferowanego na inny nowy materiał posiadający właściwe parametry.

37. W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych Wykonawca dostarczy nieodpłatnie po trzy próbki zamiennych materiałów eksploatacyjnych w zakresie każdej z pozycji, gdzie materiał równoważny został zaoferowany.

W zakresie złożenia próbek Zamawiający na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

38. Z każdego testu zostanie sporządzony protokół opisujący przebieg i wyniki testu. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały określone w SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30124100-5 - Fusery

30124300-7 - Bębny do maszyn biurowych

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 24 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 50

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: rodzaj zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych

4.3.6.) Waga: 50

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących marki HP i innych na wartość minimum 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej o którym mowa powyżej, zostanie spełniony pod warunkiem, że jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże należyte wykonanie zamówienia w zakresie określonym powyżej.

Wykonawca, który w ramach zawartego konsorcjum wykaże posiadanie stosownego doświadczenia zobowiązany jest realizować sam, tą części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania wymaganego doświadczenia.

Powyższe zasady dotyczą również sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp. Wykonawca może wykazać tylko jeden podmiot, który zrealizował zamówienie w zakresie określonym powyżej.

W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeby oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków**

udziału w postępowaniu: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Dotyczy Wykonawcy oferującego materiały równoważne:

a) W celu potwierdzenia parametrów oraz jakości materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą ich szczegółową specyfikację, z której winno wynikać, że zastosowany materiał eksploatacyjny jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych w odniesieniu do materiału eksploatacyjnego określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

b) Równoważny materiał eksploatacyjny musi być legalny, tzn. jego producent w czasie wytwarzania materiału nie może łamać prawa patentowego oraz innych przepisów ochrony własności intelektualnej. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie producenta materiałów eksploatacyjnych, z którego wynika, iż materiał przez niego zaoferowany nie narusza praw patentowych oraz

własności intelektualnej producentów materiałów oryginalnych.

c) Zamawiający wymaga udowodnienia żądanej wydajności oferowanych przez Wykonawcę materiałów równoważnych poprzez dołączenie do oferty wyników testów przeprowadzonych zgodnie

z odpowiednimi dla danego urządzenia normami ISO (lub równoważnymi):

1) ISO/IEC 19752 - norma pomiarów wydajności tonerów do monochromatycznych drukarek laserowych;

2) ISO/IEC 19798 - norma pomiarów wydajności kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych;

3) ISO/IEC 24711 - norma pomiarów wydajności tonerów do drukarek atramentowych.

Testy muszą być wykonane dla każdego oferowanego materiału oddzielnie i określać wydajności badanego materiału. Ich wyniki muszą być wystawione przez producenta urządzeń drukujących, w których mogą być stosowane, ich importera bądź niezależną jednostkę badawczą uprawnioną do kontroli jakości i wydajności potwierdzającą, iż dany materiał może być stosowany w danym urządzeniu drukującym.

Dołączone wyniki testów muszą mieć formę raportów przewidzianych w ww. normach ISO.

d) W przypadku zaoferowania materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument wystawiony przez producenta urządzenia (drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego) lub uprawnioną do tego jednostkę badawczą, dopuszczającą (rekomendującą) stosowanie

w urządzeniu zaoferowanego materiału równoważnego.

e) Próbkę – zgodnie z zapisem rozdziału IV pkt. 37 SWZ.

f) Część urządzeń drukujących należących do Zamawiającego posiada aktualną gwarancję producenta. Jeżeli w skutek awarii urządzenia drukującego będącego wynikiem zastosowania dostarczonych materiałów Zamawiający utraci gwarancję jakości producenta tych urządzeń, Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia obowiązków gwaranta przez pozostały okres na jaki została udzielona gwarancja (łącznie z gwarancją rozszerzoną) przez producenta urządzenia i co najmniej na warunkach określonych przez producenta. Termin udzielonej gwarancji Wykonawcy liczony jest niezależnie od terminów obowiązującej umowy na dostawę materiałów eksploatacyjnych.

Wykonawca składający ofertę równoważną winien złożyć wraz z ofertą oświadczenie o następującej treści:

„W przypadku gdy Zamawiający utraci gwarancję producenta na skutek stosowania materiałów eksploatacyjnych zaoferowanych przez nas w ofercie, zobowiązujemy się do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres obowiązującej gwarancji (łącznie z gwarancją rozszerzoną) bez zmiany jej warunków.”

g) Do oferty należy dołączyć wzory opakowań oferowanych materiałów równoważnych w postaci wydruku lub fotografii.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Wszystkie określone w SWZ przedmiotowe środki dowodowe podlegają uzupełnieniu

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć.:

1) aktualne na dzień składania ofert: „oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia” - załącznik nr 3 do SWZ,

2) aktualne na dzień składania ofert: „oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” - załącznik nr 4 do SWZ.

Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ.

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej

opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w postępowaniu.

3) aktualne na dzień składania ofert: „oświadczenie Wykonawcy z art 117 ust. 4, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia” w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 7 do SWZ.

4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy). Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać podmiot udostępniający zasoby lub notariusz- załącznik nr 6 do SWZ.

5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 5) powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (stosowne oświadczenie zostało zawarte w treści oferty - załącznik nr 1 do SWZ). Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 5) powyżej, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oprócz dokumentu określonego w ust. 1 pkt 5) powyżej, pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy (rozdz. XIII ust. 15 pkt. 3) i 4) SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w SWZ podstawy wykluczenia. Powyższe oznacza, iż:

5.1 Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia musi złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

5.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.

6. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego rozdziału SWZ.

7. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.

2. Zamawiający z inicjatywy własnej lub Wykonawcy dopuszcza możliwość zmiany w treści niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany stawek podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;

2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wzrostu kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę na skutek:

a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 2207)

b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342)

3) obniżenia ceny jednostkowej netto przy zachowaniu jakości zaoferowanych dostaw,

- 4) wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - 5) zmian stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami stosownych władz.
3. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie za wyjątkiem określonych w ust. 2 pkt 1) i 5) powyżej wymagają każdorazowo formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiany określone w ust. 2 pkt 1) i 5) powyżej obowiązują z datą ich wprowadzenia w życie na podstawie odrębnych przepisów i nie wymagają zawarcia aneksu.

4. Nie stanowi zmiany Umowy:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec Podwykonawców,
- 3) zmiana danych teleadresowych lub rejestrowych Stron,
- 4) zmiana formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Postanowienie §7 ust. 6 umowy stosuje się bezpośrednio.

Pozostałe postanowienia dotyczące rodzaju i zakresu zmian umowy oraz warunków ich wprowadzenia określa załącznik nr 5 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-09-09 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Należy wybrać następujące dane: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Gliwicach (44-102 Gliwice) adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP /coigliwice/SkrytkaESP.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-09-09 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-10-08

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wypełnione, podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy formularze:

- 1) Formularz „OFERTA” – załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) Specyfikacja asortymentowo – cenowa – załącznik nr 2 do SWZ
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 3 do SWZ,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ
- 5) Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale VII pkt 3 - dotyczy Wykonawcy oferującego materiały równoważne
- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – załącznik nr 6 do SWZ (jeżeli dotyczy)
- 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zam.– załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy)

oraz

8) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (zgodnie z zapisami rozdziału VII ust. 1 pkt 5) niniejszej SWZ),

oraz jeżeli dotyczy:

9) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o

udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 0,5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.